

ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ

-16-

ประเภท ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

วัน เดือน ปี	ที่เอกสาร	รายการ	รับ	จ่าย	คงเหลือ			หมายเหตุ
					เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	
20 มิ.ย.50	บก.28	รับจากร้าน ก.	350.-	-	-	350.-	-	
30 มิ.ย.50	บจ.7/50	ส่งภาษีสรรพากร		350.-		-		
		รวมแต่เดือนนี้	350.-	350.-	-	-	-	
		รวมแต่ต้นปี	350.-	350.-	-	-	-	

ประเภท เงินรายได้สถานศึกษา-เงินที่มีผู้มอบให้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออาหารกลางวัน

วัน เดือน ปี	ที่เอกสาร	รายการ	รับ	จ่าย	คงเหลือ			หมายเหตุ
					เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	
13 มิ.ย 50	บร3/9	รับมอบเงินจากนายชอบ	2,000.-	-	-	2,000.-	-	
		รวมแต่เดือนนี้	2,000.-		-	2,000.-	-	
		รวมแต่ต้นปี	2,000.-		-	2,000.-	-	

ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ

-19-

ประเภท เงินรายได้สถานศึกษา-เงินผลประโยชน์อื่น

วัน เดือน ปี	ที่ เอกสาร	รายการ	รับ				รวม รับ	จ่าย								รวม จ่าย	คงเหลือ			หมาย เหตุ	
			ค่าขาย แบบ	ค่า ขาย พัสดุ	ค่าเช่า	ค่า ...		งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		อื่น ๆ		เงิน สด	เงิน ฝาก ธนาคาร	เงินฝาก ส่วน ราชการ ผู้เบิก		
									ค่า วัสดุ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าสาธารณูปฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดิน	ค่า..						ค่า..
1มิ.ย 50	บร. 3/3	ขอยกมา รับค่าขาย แบบ	1,500.-		2,000.-		2,000.- 1,500.-											1,500.-	2,000		
6มิ.ย 50	บร. 3/5	รับค่าขาย พัสดุ		300.-			300.-											1,800.-	2000		
13มิ.ย 50	บร. 3/7	รับค่าเช่า			2,000.-		2,000.-											1800	4000		
17มิย 50	บจ 2/50	จ่ายค่า ซ่อม ครุภัณฑ์								1,200						1200	1800	2800			
		รวมแต่ เดือนนี้	1,500.-	300.-	2,000.-		3,800.-			1,200					1200	1,800.-	800				
		รวมแต่ ต้นปี	1,500.-	300.-	4,000.-		5,800.-			1,200					1200	1,800.-	2800				

ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ

-21-

ประเภท เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน

วัน เดือน ปี	ที่ เอกสาร	รายการ	รับ	จ่าย				คงเหลือ			หมายเหตุ
				ลูกหนี้สัญญาเช่า	ใบสำคัญค่าอาหาร	อื่นๆ	รวม	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	
1มิ.ย.50		ยอดยกมา	10,000.-					3,000.-	7,000.-		
2มิ.ย50	บร.3/4	รับเงินจาก อบต.	20,000.-					3,000.-	27,000.-		
3 มิ.ย.50	บย.1/50	จ่ายลูกหนี้เงินยืมอาหารฯ		2,500.-			2,500.-	500.-	27,000.-		
10มิ.ย50	บค.1/50	จ่ายชดเชยอาหารฯ			2,200.-		2,200.-	500.-	24,800.-		
30มิ.ย50	บค.5/5	ล้างหนี้ ตาม บย.1/50 เป็นใบสำคัญค่าอาหาร		(2,000.-)	2,000.-			500.-	24,800.-		
30มิ.ย.50	บร.3/12	ล้างหนี้ ตาม บย.1/50 เป็นเงินสด		(500.-)			(500.-)	1,000.-	24,800.-		
		รวมแต่เดือนนี้	20,000.-	-	4,200.-		4,200.-	-	15,800.-		
		รวมแต่ต้นปี	30,000.-	-	4,200.-		4,200.-	1,000.-	24,800.-		

ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ
โครงการเรียนฟรี 15 ปี ประเภท หนังสือแบบเรียน.

-22-

วัน เดือน ปี	ที่เอกสาร	รายการ	รับ	จ่าย	คงเหลือ			หมายเหตุ
					เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	
20มิ.ย50	บร.3/11	รับ โอนเงินจาก สพฐ.	80,000.-			80,000.-		
30มิ.ย50	บร.3/13	รับ โอนเงินจาก สพฐ.	(500.-)			79,500.-		
		รวมแต่เดือนนี้	79,500.-	-		79,500.-	-	
		รวมแต่ต้นปี	79,500.-	-		79,500.-	-	

ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ

-23-

โครงการเรียนฟรี 15 ปี ประเภท ค่าอุปกรณ์การเรียน.

วัน เดือน ปี	ที่เอกสาร	รายการ	รับ	จ่าย	คงเหลือ			หมายเหตุ
					เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	
20มิ.ย50	บร.3/11	รับโอนเงินจาก สพฐ.	50,000.-			50,000.-		
30 มิ.ย50	บร 3/13	รับโอนเงินจาก สพฐ	7,500.-			57,500.-		
		รวมแต่เดือนนี้	57,500.-			57,500.-	-	
		รวมแต่ต้นปี	57,500.-			57,500.-	-	

ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ
โครงการเรียนฟรี 15 ปี ประเภท เครื่องแบบนักเรียน

-24-

วัน เดือน ปี	ที่เอกสาร	รายการ	รับ	จ่าย	คงเหลือ			หมายเหตุ
					เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	
20มิ.ย50	บร.3/11	รับโอนเงินจาก สพฐ	100,000.-			100,000.-		
30 มิ.ย.50	บจ 8/50	จ่ายค่าเครื่องแบบ ประถม 10 คน และก่อน ประถม 20 คน		100,000.-		-		
30 มิ.ย.50	บร.3/13	รับเงิน โอน จาก สพฐ	10,000.-			10,000.-		
		รวมแต่เดือนนี้	110,000.-	100,000.-		10,000.-	-	
		รวมแต่ต้นปี	110,000.-	100,000.-		10,000.-	-	

ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ

-25-

โครงการเรียนฟรี 15 ปี ประเภท ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

วัน เดือน ปี	ที่เอกสาร	รายการ	รับ	จ่าย		รวมจ่าย	คงเหลือ			ท
				ลูกหนี้	ค่าใช้จ่ายกิจกรรม		เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	
20 มิ.ย 50	บร.3/11	รับโอนเงินจาก สพฐ.	50,000.-					50,000.-		
30 มิ.ย.50	บข.2/50	จ่ายลูกหนี้เงินยืมเข้าค่ายลูกเสือ		20,000.-		20,000.-		30,000.-		
30 มิ.ย 50	บร 3/13	รับโอนเงิน สพฐ	(-500)					29,500.-		
		รวมแต่เดือนนี้	49,500.-	20,000.-		20,000.-		29,500.-	-	
		รวมแต่ต้นปี	49,500.-	20,000.-		20,000.-		29,500.-	-	

ทะเบียนคุมการรับและนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน

-26-

วัน เดือน ปี	ที่เอกสาร	รายการ	ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอื่น			ประเภทอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน			ประเภท.....			รวมยอดคงเหลือ ทุกประเภท	หมายเหตุ
			รับ	นำส่ง	คงเหลือ	รับ	นำส่ง	คงเหลือ	รับ	นำส่ง	คงเหลือ		
30 มิ.ย.50	บท.30มิ.ย50	รับดอกเบี้ยอุดหนุน และอาหารกลางวัน	100.-		100.-	100.-		100.-					
30 มิ.ย.50	บจ.6/50	นำส่งดอกเบี้ย		100.-	-		100.-	-					
		รวม	100.-	100.-	-	100.-	100.-	-	-	-	-	-	
		รวมยอดตั้งแต่นั้นปี	100.-	100.-	-	100.-	100.-	-	-	-	-	-	

ทะเบียนคุมหลักฐานขอเบิก

-27-

วันเดือนปี	เจ้าหน้าที่หรือผู้ขอเบิก	ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงิน	ลายมือชื่อผู้รับหลักฐาน	วันเดือนปีที่ส่งส่วน ราชการผู้เบิก	หมายเหตุ
1 มิ.ย.50	หจก.นร่าก่อสร้าง	ก่อสร้างสนามกีฬา	100,000	อ.เด่น	3 มิ.ย.50 ตาม ศธ10.2/22 ลว.3มิ.ย50	ศธ10/108ลว.9มิ.ย50 รับทราบโอนตาม หนังสือเมื่อ10 มิ.ย.50

ทะเบียนคุมเอกสารแทนตัวเงิน

-30-

วัน เดือน ปี	ประเภท	เลขที่	จำนวนเงิน	วันที่เปลี่ยนสภาพ/ส่งใช้	หมายเหตุ
3 มิ.ย.50	อาหารกลางวัน	บย.1/50	2,500.-	30มิ.ย.50	ใบสำคัญ 2000(บค.5/50)
					เงินสด 500(บร.3/12)
30 มิ.ย.50	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บย.2/50	20,000.-		

ทะเบียนคุมการจ่ายเช็ค

-31-

วัน เดือน ปี	ที่เอกสาร	รายการ	ผู้มีสิทธิ์รับเงิน	จำนวนเงิน	หักภาษี	คงเหลือจ่ายจริง	หมายเลขเช็ค	ลายมือชื่อผู้สั่งจ่าย	ลายมือชื่อผู้รับเงิน/วันที่รับเงิน
20 มิ.ย.50	ใบสั่งซื้อ 10/50	วัสดุ	ร้าน ก. โดยนาย สะอาด ดีมาก	35,000	350	34,650	4A12501	อ.สง่า	สะอาด ดีมาก 20 มิ.ย.50
30 มิ.ย.50	บท.ข้อความ ลว. 30 มิ.ย.50	เครื่องแบบ 100,000.- ภาษี 350.- ดอกเบี้ยอุดหนุน อื่น 100.-	คณะกรรมการ รับเงิน โรงเรียน	100,450	-	100,450	4A12502	อ.สง่า	(ลายมือ กรรมการ) 30มิ.ย.50
30 มิ.ย.50	บข.2/50	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อ.ไส ใจดี	20,000.-	-	20,000.-	4A12503	อ.สง่า	อ.ไส ใจดี 30 มิ.ย.50

หมายเหตุ วิธีการเขียนเช็ค

- ตั้งแต่ 5000 เขียนสั่งจ่ายให้ผู้มีสิทธิ์รับเงิน หากไม่ถึง จะจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ โดยจ่ายเช็คให้จนท.ผู้มีสิทธิ์/กรรมการรับเงินโรงเรียนเพื่อเบิกเงินสดมาจ่าย ต้องทำทะเบียนคุมการจ่ายเงินสดเพิ่มเติม
- วิธีการเขียนเช็ค ให้เขียนขีดคำว่าบาทหากสั่งจ่ายผู้ชาย หรือผู้รับจ้าง กล่าวคือ หากเขียนชื่อร้าน แล้ว ต้องตามด้วย นาย/นาง..... แล้วขีดเส้นยาวฆ่า หรือผู้ถือ ห้ามสั่งจ่ายเงินสด หากสั่งจ่ายเข้าบัญชีให้ขีดคร่อมเฉียงขึ้นตรงรอยต่อข้อเช็ค กรณี โอนเข้าบัญชีผู้มีสิทธิ์ ต้องมีหลักฐานของผู้มีสิทธิ์ขอรับเงินผ่านธนาคาร เก็บใบนำฝากธนาคาร แล้ว เรียกติดตามใบเสร็จของเจ้าหน้าที่มาแนบหลักฐานเบิกด้วยการจ่ายให้ผู้มีสิทธิ์กรณีจัดหาพัสดุ ให้ขีดคร่อมทุกครั้ง กรณีอื่นจะขีดคร่อมหรือไม่ก็ได้
- การเขียนจำนวนเงินตัวเลข และตัวหนังสือต้องตรงกัน หากมีเศษสตางค์ ให้เขียน จำนวนเต็ม นำหน้า ตามเศษสตางค์อยู่ด้านบน ส่วน 100 เสมอหรืออาจจะดูตัวอย่างวิธีการด้านหลังสมุดเช็คก็ได้
- หากผู้มีสิทธิ์รับเงินไม่สามารถมารับเงินด้วยตนเองได้ ให้ทำใบมอบฉันทะ ตามระเบียบกำหนด และอนุมัติโดย ผู้อำนวยการสถานศึกษา

