



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๒
เรื่อง ประกาศตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่างเพิ่มเติม

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ มีมติกำหนดสัดส่วนตำแหน่งว่างที่เกิดขึ้นภายหลังจากการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๒ ดังนี้

ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

สพท.	ตำแหน่งว่าง	รับย้าย	การคัดเลือก
สพป.ลพบุรี เขต ๑	๗	๖	๗
สพป.ลพบุรี เขต ๒	๖		
รวม	๑๓	๖	๗

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๑๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และมติคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๒ จึงประกาศตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่างเพิ่มเติม จำนวน ๖ ตำแหน่ง ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีไว้ แต่มิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างภายหลังไว้ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้ รวมทั้งผู้ที่ไม่ได้ยื่นคำร้องขอย้ายไว้ หากประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่าง และสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ โดยส่งเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาย้ายตามที่กำหนดในคำชี้แจง ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๒ ภายในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ (สำหรับต่างเขตพื้นที่การศึกษาให้ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๒ ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕) ทั้งนี้ คำร้องขอย้ายเพิ่มเติมไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ย้ายคำร้องขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก และเมื่อยื่นคำร้องขอย้ายแล้วไม่อนุญาตให้เพิ่มเติมเอกสารหรือเปลี่ยนแปลงโรงเรียนที่ขอย้าย ยกเว้น การขอระงับการย้ายเท่านั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

(นายประยงค์ สารภูมิ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๒

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่างเพิ่มเติม
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๒
ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่ง เลขที่	จำนวน นักเรียน	ขนาดของ สถานศึกษา	หมายเหตุ
ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา						
๑	บ้านลำสนธิ	ลำสนธิ	๒๕๕๔	๗๒	เล็ก	
๒	น้ำสุตวิไลประชาสรรค์	พัฒนานิคม	๓๕๕๘	๒๗๕	กลาง	
๓	บ้านทะเลวังวัด	ท่าหลวง	๔๒๕๒	๑๑๒	เล็ก	
๔	บ้านท่าตะโก	ท่าหลวง	๔๐๗๓	๗๔	เล็ก	
๕	บ้านพุทะซัด	โคกเจริญ	๒๔๕	๑๖๙	กลาง	
๖	บ้านซับเคี้ยวแมว	ชัยบาดาล	๒๓๕๖	๗๑	เล็ก	

<p>6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p>7. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p style="text-align: center;">ประวัติการรับราชการ</p> <p>1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p> <p>2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p> <p>3. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ..... สถานศึกษา..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่เดือน.....พ.ศ.</p> <p>4. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปีเดือน.....วัน</p>	<p>3. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565)</p> <p>จำนวนบุคลากร.....คน จำนวนห้องเรียน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ปฐมวัย จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ป.1 - 6 จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.1 - 3 จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.4 - 6 จำนวน.....คน</p> <p>4. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p>	<p style="text-align: center;">ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ (กรณีสับเปลี่ยน)</p> <p>นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ..... ชั้น.....บาท</p> <p>หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....</p> <p style="text-align: center;">หลักฐานประกอบการพิจารณา</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ.16 <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง <input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน <input type="checkbox"/> วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....</p>	<p style="text-align: center;">ความเห็นผู้บังคับบัญชา</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....</p> <p style="text-align: center;">ความเห็นผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....</p>
---	--	---	--

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

แบบสรุปความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียน.....

ในการประชุมครั้งที่...../๒๕๖๕ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๕

ประกอบการยื่นคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูสายงานบริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๕ ว่างเพิ่มเติม

๑. ชื่อผู้ขอย้าย.....
ตำแหน่ง.....รับเงินเดือน อันดับ.....ชั้น.....บาท
โรงเรียน..... สพป./สพม.....
ช่วยราชการโรงเรียน..... สพป./สพม.....

๒. ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา

เห็นชอบให้ย้ายได้

อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียน.....

งบหน้ารายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพฯ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๒

ชื่อ - สกุล ผู้ขอย้าย.....ตำแหน่ง.....

โรงเรียน.....สพป./สพม.....จังหวัด.....

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	ระบุหลักฐานอ้างอิง (หน้า)
๑	<p>ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>๑.๑ คุณวุฒิ</p> <p>๑) ปริญญาตรี</p> <p>๒) ป.บัณฑิต</p> <p>๓) ปริญญาโท</p> <p>๔) ปริญญาเอก</p>	<p>(๒๕)</p> <p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>	<p>สำเนา ก.พ.๗</p> <p>หน้า.....</p>
	<p>๑.๒ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร</p> <p>๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย</p> <p>๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</p> <p>๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.</p> <p>๕) ระดับชาติขึ้นไป</p>	<p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>	<p>หน้า.....</p>
	๑.๓ ความสามารถในการบริหารจัดการ	(๑๕)	แยกเล่ม จำนวน ๕ เล่ม
๒	<p>ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา</p> <p>๒.๑ การดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี</p> <p>๒) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป</p>	<p>(๒๐)</p> <p>(๕)</p> <p>ปีละ ๐.๒๕</p> <p>๕</p>	<p>สำเนา ก.พ.๗</p> <p>หน้า.....</p>
	<p>๒.๒ การดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี</p> <p>๒) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป</p>	<p>(๕)</p> <p>ปีละ ๐.๒๕</p> <p>๕</p>	<p>สำเนา ก.พ.๗</p> <p>หน้า.....</p>
	<p>๒.๓ ขนาดสถานศึกษาและจังหวัดที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือประเภทของสถานศึกษา และประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ</p> <p>๒.๓.๑ ขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง</p> <p>๑) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาข้ามขนาดสถานศึกษาใกล้เคียง ๒ ขนาด</p> <p>๒) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาข้ามขนาดสถานศึกษาใกล้เคียง ๑ ขนาด</p>	<p>(๑๐)</p> <p>(๑๐)</p> <p>๗</p> <p>๘</p>	

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	ระบุหลักฐานอ้างอิง (หน้า)
	๓) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ที่มีขนาดใกล้เคียง	๙	
	๔) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ที่มีขนาดเดียวกัน	๑๐	
	๒.๓.๒ ประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ ด้านการศึกษาพิเศษ	(๑๐)	
	๑) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สพท. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. และไม่มี ประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ	๗	
	๒) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สพท. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. และมี ประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ	๘	
	๓) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สศศ. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ต่างประเภทในสังกัด สศศ.	๙	
	๑) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สศศ. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ประเภทเดียวกันในสังกัด สศศ.	๑๐	
๓	ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการ ปฏิบัติงาน	(๒๐)	
	๓.๑ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับนักเรียน	(๕)	
	๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ ศูนย์เครือข่าย	๒	
	๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด	๓	
	๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.	๔	
	๔) ระดับชาติขึ้นไป	๕	หน้า.....
	๓.๒ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับข้าราชการครูและบุคลากรใน สถานศึกษา	(๕)	
	๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ ศูนย์เครือข่าย	๒	
	๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด	๓	
	๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.	๔	
	๔) ระดับชาติขึ้นไป	๕	หน้า.....

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง (หน้า)
	๓.๓ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับสถานศึกษา ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๔) ระดับชาติขึ้นไป	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	หน้า.....
	๓.๔ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับตนเอง ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๔) ระดับชาติขึ้นไป	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	หน้า.....
๔	วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา	(๑๕)	แยกเล่ม จำนวน ๕ เล่ม
๕	การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	(๑๐)	แยกเล่ม จำนวน ๕ เล่ม
๖	การประพฤติตน ๖.๑ การรักษาวินัย ๑) เคยถูกลงโทษทางวินัยลดขั้นเงินเดือน หรือลดเงินเดือน ๒) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน ๓) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	(๑๐) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕	สำเนา ก.พ.๗ หน้า.....
	๖.๒ การรักษจรรยาบรรณ ๑) เคยถูกพักใช้ หรือเคยถูกเพิกถอน ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ๒) เคยถูกภาคทัณฑ์ ๓) เคยถูกตักเตือน ๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ	(๕) ๒ ๓ ๔ ๔	

ขอรับรองว่าข้อมูลและเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สำหรับผู้ที่มีความประสงค์ยื่นคำร้องขอย้าย
ไปดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๒

๑. แบบคำร้องขอย้าย จำนวน ๒ ชุด แต่ละชุดให้แนบเอกสารดังนี้ (เย็บมุมรวมกับหนังสือนำส่งไม่ต้องเข้าเล่ม)
 - ๑.๑ สำเนา ก.พ.๗ /ก.ค.ศ.๑๖ (รับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)
 - ๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ (รับรองสำเนา)
 - ๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนา)
 - ๑.๔ แบบสรุปความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (รับรองสำเนา)
๒. เอกสารประกอบการพิจารณาให้คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ จำนวน ๕ เล่ม
พิจารณาตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนน
ในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี ๒๕๖๕
โดยให้จัดเรียงเอกสารให้ครบทุกองค์ประกอบ ตามงบหน้ารายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน
ตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพฯ พร้อมระบุเลขหน้าด้วย (ยกเว้นองค์ประกอบที่ ๑.๓ ความสามารถในการ
บริหารจัดการศึกษา ข้อ ๔ วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา และข้อ ๕ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ **ไม่
ต้องนำมารวมในชุดนี้ แยกเอกสารต่างหาก หัวข้อละ ๕ เล่ม**)
แนบสำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล วุฒิการศึกษา ทะเบียนสมรสฯ
๓. เอกสารบทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา (องค์ประกอบที่
๑.๓) จำนวน ๕ เล่ม
จัดทำเอกสารเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ตาม
ตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕
หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ภาควนวกหรือเอกสารอ้างอิงแนบท้าย
ไม่เกิน ๑๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code
๔. เอกสารการแสดงวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา (องค์ประกอบที่ ๔) จำนวน ๕ เล่ม
จัดทำเอกสารเขียนวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา ที่มีความสอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ เนื้อหา
ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ **ไม่ต้องมีเอกสาร
หลักฐานประกอบ** โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code
๕. เอกสารการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (องค์ประกอบที่ ๕) จำนวน ๕ เล่ม
จัดทำเอกสารเขียนสรุปผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี
นับถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK
ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ภาควนวกหรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๑๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน
ทาง QR Code
๖. คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา **นี้** ใช้เฉพาะสำหรับผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายมาสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๒ เท่านั้น
๗. สำเนาหลักฐานที่แนบประกอบการพิจารณาให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ